

Werkwijze voor aanmelding voor de spoedeisende hulp bij Verwijspunt020

Verwijspunt020 is een samenwerking tussen de VVT-organisaties Amsta, Amstelring, Cordaan, Evean, Zonnehuisgroep Amstelland en Zorggroep Amsterdam Oost.

U kunt via het Verwijspunt020 24 uur per dag, 7 dagen in de week een cliënt aanmelden voor kortdurende verblijfszorg binnen de VVT-organisaties, regio Amsterdam en Amstelland.

Hieronder verstaan we:

- Eerstelijnsverblijf (ELV) laagcomplex
- Eerstelijnsverblijf (ELV) hoogcomplex
- Eerstelijnsverblijf (ELV) cognitief
- Eerstelijnsverblijf (ELV) palliatief
- Geriatrische revalidatiezorg (GRZ)
- Crisis psychogeriatric (eventueel met inbewaringstelling) en crisis somatiek
- Aanvraag voor medische verklaring voor een Rechterlijke machtiging (RM) aanvraag

Een beschrijving van onze dienstverlening staat in het document [Beschrijving dienstverlening Verwijspunt 020](#)

Inzicht beddencapaciteit

Het Verwijspunt 020 heeft zicht (geen invloed) op de beddencapaciteit van de aangesloten zorgaanbieders. Indien er geen zicht is op een passende plek, laten we de aanvraag open staan totdat er een geschikte plek beschikbaar is of vragen wij u of de wens is dat we buiten de regio verder gaan zoeken.

Uitzondering: aanmelding bij transitoriumafdeling

Indien een ziekenhuis over een eigen transitoriumafdeling beschikt en daar capaciteit beschikbaar is, neemt de SEH-medewerker rechtstreeks contact op met de betreffende afdeling en meldt het dossier daar aan. De werkwijze via Verwijspunt020 is in dat geval niet van toepassing.

Werkwijze voor een aanmelding bij het Verwijspunt020

Vanuit de SEH dient de aanmelding altijd eerst telefonisch te worden aangekondigd.

Buiten kantoortijden wordt het nummer van het Verwijspunt020 (020-2628112) doorgeschakeld naar Zorgcentrale Altide. Zij zullen de procedure opstarten om tot een passende plek te komen.



Benodigde informatie

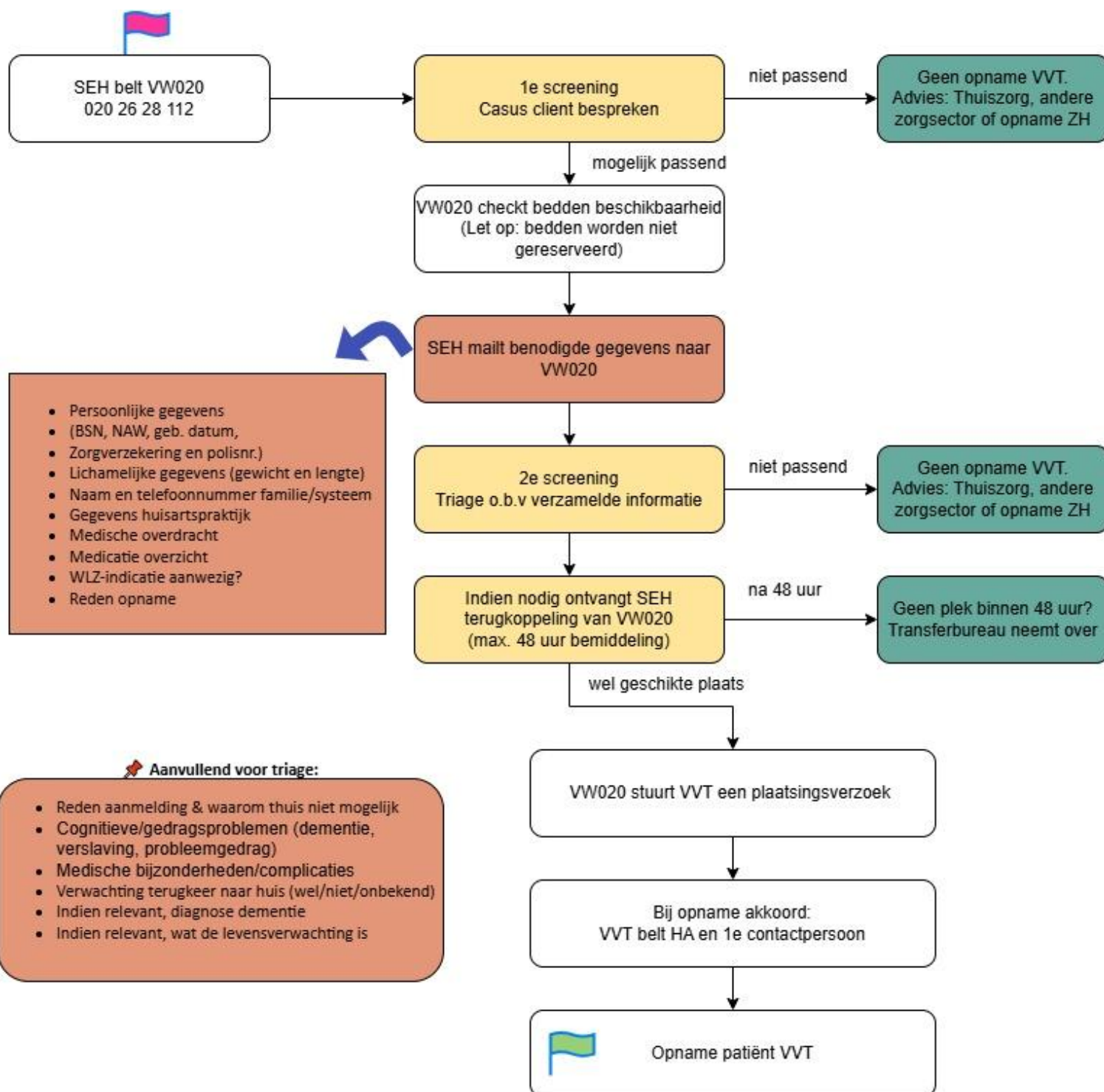
Voor een snelle behandeling door het Verwijspunt 020 is het belangrijk dat u de volgende informatie ieder geval paraat heeft:

- Standaard gegevens:
 - o Persoonlijke gegevens:
 - BSN
 - Naam, adres en Woonplaats
 - Geboortedatum
 - o Zorgverzekering en polisnummer
 - Lichamelijke gegevens (gewicht en lengte)
 - Eerste contactpersoon: naam en telefoonnummer
 - o Gegevens huisartsenpraktijk:
 - o Naam en telefoonnummer van de praktijk
 - o Medische overdracht:
 - SEH-verslag toevoegen
 - Indien relevant: bij een crisis dementie de diagnose dementie toevoegen
 - Indien WLZ-indicatie aanwezig of lijkt cliënt hiervoor in aanmerking te komen? Dit graag vermelden.
 - o Medicatie overzicht
 - o Reden van aanmelding met beschrijving van de situatie (en waarom verblijf thuis niet mogelijk is):
 - Indien sprake is van cognitieve/gedragsproblemen (dementie, probleemgedrag, aandoeningen of beperkingen) of andere problematiek, dit graag hier vermelden.
 - Is er professionele zorg betrokken?
- Indien bekend:
 - o Medische bijzonderheden/complicaties
 - o Verwachting terugkeer naar huis (wel/niet/onbekend)
 - o Indien aanvraag voor ELV Palliatief: wat de levensverwachting is
 - o Indien aanvraag voor crisis PG: diagnose brief dementie toevoegen en graag onderbouwen over verwachte verzet

Onderstaande processchema toont de processtappen op een schematische weergave.



Processchema bij een aanmelding vanuit de spoedeisende hulp bij Verwijspunt020



Criteria voor crisiszorg WLZ

